

ESTATUTS DE LA SOCIETAT CATALANA DE SALUT LABORAL

TÍTOL PRIMER: SOBRE LA SOCIETAT EN GENERAL

Article 1.

1. La Societat Catalana de Salut Laboral (en acrònim, SCSL), és una societat de caràcter científic formada per professionals que es dediquen a la medicina i infermeria del treball i altres disciplines preventives relacionades amb la salut laboral.

2. La Societat es regirà, principalment, pel contingut dels presents estatuts i per les disposicions relatives a les persones jurídiques contingudes en el Codi Civil de Catalunya, Llei 4/2008, de 24 d'abril i, d'entre elles, aquelles referents a les associacions, la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març. En cas que sol·licités la seva declaració d'utilitat pública i l'aplicació del règim fiscal especial previst per a les esmentades entitats, es regirà, a més, per les disposicions pròpies de dites entitats i de l'esmentat règim fiscal especial.

3. La Societat es podrà federar o unir amb altres entitats amb objectius i finalitats iguals o anàlegs, o incorporar-se a unions ja constituïdes, a proposta de la seva Junta Directiva i aprovació de l'Assemblea General. Sempre que la unió no hagi determinat la desaparició de la seva personalitat jurídica, la Societat podrà, en qualsevol moment i per igual forma, acordar separar-se'n.

Article 2.

1. Les finalitats socials de la Societat són el foment, promoció i divulgació del coneixement científic i de perfeccionament de les seves aplicacions pràctiques i la formació continuada de la Medicina del Treball, la Seguretat en el Treball, la Higiene Industrial, l'Ergonomia i la Psicopsicologia Aplicada, així com altres disciplines i tècniques afins o que es relacionin amb les anteriors.

2. La Societat podrà desenvolupar qualsevol acte o activitat que condueixi a la consecució de les seves finalitats socials primordials, sense ànim de lucre i amb exclusiu de tota actuació de caràcter polític, celebrant sessions i actes científics de tota classe; creant Grups de Treball, Seccions Especials d'Estudi i Investigació; organitzant cursos, conferències, ponències, seminaris, debats, reunions i tota mena d'actes científics de divulgació i perfeccionament; editant, publicant o difonent documents científics de qualsevol tipus i en qualsevol format; així com convocant premis, ajudes, concursos, exposicions i qualsevol altre estímul de caràcter econòmic o d'emulació, atracció o persuasió.

El desenvolupament, organització i prestació de tots aquests actes i activitats formarà part, també, de les finalitats socials de l'entitat, en tant seran essencialment els mitjans a través dels quals la Societat durà a terme la seva consecució de la finalitat social primigènia.

3. A més d'aquestes activitats generals, la Societat realitzarà les següents:

a) Creació, foment, planejament i manteniment de serveis generals i especialitzats de documentació, informació, acreditació, registre, publicacions i assessorament, així com tots els instruments tècnics orientats a les disciplines que constitueixen el seu objecte social.

b) Col·laboració amb les Autoritats i "òrgans competents de les Administracions Públiques i altres entitats en el camp de la Salut Laboral i de la Prevenció de Riscos Laborals.

c) Assumir la representació i l'adhesió conjunta dels seus membres a les societats agermanades d'àmbit estatal i internacional, quan la mateixa no sigui individual.

Article 3.

1. El domicili social de la Societat s'estableix a Barcelona (Barcelona) al carrer Major de Can Caralleu, número 1-7 (GP 08017), a la seu principal de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques de Catalunya i de Balears.

2. L'Assemblea General pot, en qualsevol moment i a proposta de la Junta Directiva, acordar el trasllat i modificació del domicili social.

3. La Junta Directiva podrà acordar obrir altres domicilis o sucursals en d'altres poblacions, informant-ne oportunament a l'Assemblea General.

Article 4.

1. L'àmbit d'actuació de la Societat Catalana de Salut Laboral és, primordialment, l'àmbit territorial de Catalunya, i es podrà estendre a altres territoris de parla catalana.

2. La Societat podrà acordar la creació (o supressió d'alguna existent) de seccions especialitzades que cregui necessari i tenir Seccions Territorials.

3. La Societat té Vocalies a les circumscripcions de Girona, Lleida i Tarragona amb un representant a cadascuna d'elles. Es podrà acordar la creació de noves Vocalies si es creu necessari.

Article 5.

La Societat tindrà durada indefinida i només es dissoldrà per les causes i en la forma previstes en la Llei i en els presents estatuts.

Article 6.

La Junta Directiva serà l'Òrgan competent per interpretar els preceptes estatutaris i els reglamentaris de règim interior que puguin ser aprovats per l'Assemblea General en desenvolupament dels presents estatuts, així com suplir els seus buits i llacunes, i sempre amb total submissió a la normativa legal vigent en matèria d'associacions.

Article 7.

Per modificar els estatuts, caldrà que la Junta Directiva convoqui l'Assemblea General Extraordinària de Socis, incloent aquest punt en l'ordre del dia, i deixant a disposició dels socis des d'aquell moment el text complet dels articles que es proposa modificar.

Serà necessària l'aprovació per una majoria de dos terços dels socis presents a l'Assemblea General.

TÍTOL SEGON: SOBRE ELS ÒRGANS DE LA SOCIETAT

Article 8.

Els Òrgans de govern, administració i representació de la Societat són la Junta Directiva i l'Assemblea General.

CAPÍTOL PRIMER: SOBRE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 9.

L'Assemblea General és l'Òrgan suprem de la Societat. És sobirana per a la presa de decisions i acords sobre qualsevol assumpte d'interès de la Societat i que es trobi dins l'àmbit de les seves competències, i per controlar l'actuació de la Junta Directiva.

Estarà constituïda per la totalitat de socis, que en formen part per dret propi i irrenunciable.

Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 10.

L'Assemblea General té les facultats següents:

1. Modificar els estatuts.
2. Acordar el canvi de denominació de la Societat; del seu domicili social; o qualsevol altra modificació que afecti les mencions estatutàries i/o els trets i signes distintius de la Societat.
3. Aprovar el pressupost anual de la Societat; els comptes anuals; censurar i aprovar la gestió de la Junta Directiva.
4. Aprovar la forma i l'import de les contribucions dels socis al finançament de la Societat o al pagament de les seves despeses.
5. Elegir i separar els membres de la Junta Directiva; i controlar-ne l'activitat.
6. Acordar resoldre supòsits de moció de censura contra la Junta Directiva.
7. Acordar la dissolució de la Societat.

8. Acordar qualsevol supòsit de modificació estructural, tals com fusions, escissions, transformacions o similars; acordar la constitució, ingrés o baixa de unions, federacions, confederacions, coordinadores o similars.

9. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

10. Aprovar el reglament de règim interior i les seves modificacions.

11. Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels socis.

12. Conèixer les sol·licituds presentades per a ser soci, i també les altes i les baixes de socis per una raó distinta a la de la separació definitiva.

13. Adquisició, disposició, alienació i/o gravamen de béns immobles de la Societat o de béns o drets.

14. Lectura i aprovació de l'acta de l'Assemblea General anterior, excepte el cas que siguin nomenats tres interventors perquè ho facin en nom de la pròpia assemblea.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General, que s'estenen a resoldre i acordar sobre qualsevol altra qüestió d'interès per la Societat i que no estigui directament atribuïda, per Llei o per estatuts, a cap altre dels seus Òrgans.

Article 11.

L'Assemblea General es podrà reunir en caràcter ordinari i en caràcter extraordinari.

L'Assemblea General podrà celebrar reunions en ambdós caràcters de forma conjunta o unitària.

L'Assemblea General es podrà reunir presencial o telemàticament, extrem que haurà d'especificar-se a la mateixa convocatòria.

La reunió telemàtica de l'Assemblea requerirà que els mitjans posats a disposició del soci permetin la seva identificació i participació, amb veu, imatge, funció "d'alçar la mà" i possibilitat d'enviar missatges escrits, per tal de garantir en temps real els drets de paraula, informació, proposta i vot.

En qualsevol cas, l'Assemblea General, respectarà sempre, les formes i requisits de convocatòria, constitució, deliberació i majories per la presa d'acords que corresponguin a cada assumpte.

Article 12.

L'Assemblea General es reunirà com a mínim un cop a l'any en sessió ordinària, en la qual es tractaran, necessàriament i com a mínim, els següents temes:

- Aprovar les línies d'actuació de la Societat durant l'exercici següent.
- Censurar i fiscalitzar l'administració i la gestió de la junta de directiva durant l'exercici anterior i, en el seu cas, aprovar-la.
- Debatre i aprovar, en el seu cas, el pressupost anual d'ingressos i despeses de l'exercici.

- Debatre i aprovar, en el seu cas, els comptes anuals de la Societat de l'exercici anterior.

Serà competència de l'Assemblea General ordinària, quan correspongui, la celebració d'eleccions a càrrecs de la Junta Directiva convocades per finalització ordinària del mandat de la mateixa.

A l'Assemblea General ordinària es podran tractar, a més, tots aquells altres temes que constin a l'ordre del dia de la convocatòria, ja sigui a iniciativa de la Junta de directiva o a sol·licitud d'un nombre de socis que representin un mínim del 10% del total de socis, i sempre que siguin competència de l'Assemblea General i que no es tracti de temes reservats per a ser tractats en Assemblea General Extraordinària.

Article 13.

La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General en caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan així ho exigeixin les disposicions legals vigents en la matèria, o aquests estatuts, o quan així li ho sol·liciti un nombre de socis no inferior al 10% del total. En aquest darrer cas l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies naturals a comptar de la sol·licitud.

L'assemblea s'haurà de reunir en caràcter extraordinari per a tractar dels següents assumptes:

- Modificacions estatutàries i de qualsevol dels signes o trets distintius de la Societat; aprovació del reglament de règim interior i les seves modificacions.
- Acordar qualsevol supòsit de modificació estructural, tals com fusions, escissions, transformacions o similars; acordar la constitució, ingrés o baixa de unions, federacions, confederacions, coordinadores o similars.
- Dissolució de la Societat.
- Debatre i resoldre sobre una moció de censura presentada contra la Junta de Directiva.
- Adquisició, disposició, alienació i/o gravamen de béns immobles de la Societat o de béns o drets.
- Celebració d'eleccions a membres de la Junta Directiva quan el procés electoral no hagi estat convocat per finalització ordinària del mandat dels seus membres.
- Conèixer i resoldre, com a última instància, la impugnació de l'acord de baixa de socis acordada com a sanció per la Junta Directiva en el corresponent expedient sancionador.

Article 14.

L'acord de convocatòria de l'Assemblea General, tant ordinària com extraordinària, correspon a la Junta Directiva de la Societat. En el moment d'adoptar aquest acord la Junta Directiva pot acordar, també, delegar en un o diversos dels seus membres la funció i facultat concreta de firmar i remetre als socis la convocatòria formal per a l'Assemblea General.

L'assemblea és convocada en caràcter usual mitjançant inserció a la pàgina web de que sigui titular la Societat i mitjançant escrit adreçat a cadascun dels socis en el domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir la Societat. La

inserció i l'escrit han de contenir, com a mínim, l'ordre del dia i el caràcter de l'assemblea convocada, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

La remissió als socis de l'escrit de convocatòria podrà efectuar-se per mitjans telemàtics, sempre que es disposi de la corresponent autorització conferida pel soci per usar aquest mitjà per a aquesta finalitat.

La convocatòria s'ha de comunicar amb almenys quinze dies naturals abans de la data de la reunió.

Per excepció, a les assemblees generals en que s'hagi d'escollir els membres de la Junta Directiva, el termini d'avis serà de 30 dies naturals com a mínim, excepte que el Reglament de Règim Electoral en fixi un de superior.

Article 15.

Un nombre no inferior al 5% dels socis pot sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de qualsevol assemblea.

Si ja s'ha convocat l'assemblea, la sol·licitud s'ha de formular dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per a la reunió, a fi que es pugui informar tots els associats, per part de la Junta Directiva, de l'ampliació de l'ordre del dia.

Article 16.

La presidència i la secretaria de l'Assemblea General corresponen a les persones que ocupen aquests càrrecs en la Junta Directiva, llevat que els associats assistents en designin d'altres a l'inici de la reunió.

En cas d'absència o impossibilitat del President i/o del Secretari els han de substituir, per aquest ordre i successivament, el Vicepresident o el Vocal de més edat de la Junta.

El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar ell mateix amb el vistiplau del President, amb un extracte dels assumptes tractats, les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions, el quòrum d'assistents i la llista de les persones assistents, i les intervencions dels socis que hagin manifestat la seva voluntat que s'hi facin constar.

En cada Assemblea General els socis podran nomenar d'entre els presents, per sorteig o per designació directa de la presidència, tres interventors que, en nom i representació de la pròpia assemblea, subscriuran l'acta que s'aixequi a manera d'aprovació i de plena conformitat de la mateixa amb els fets de l'assemblea.

Excepte que siguin nomenats els esmentats interventors i que els mateixos subscriuin l'acta aixecada, al començament de cada reunió de l'Assemblea General el Secretari General llegirà l'acta de la reunió sessió anterior a fi que sigui aprovada o esmenada per l'assemblea.

Quinze dies abans de qualsevol Assemblea General el llibre d'actes, amb l'acta de les sessions anteriors, i/o qualsevol altra documentació relativa a assumptes inclosos en l'ordre del dia hauran d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 17.

L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre d'associats presents o representats.

Article 18.

Tots els acords de l'Assemblea General es prenen per majoria simple dels vots dels socis presents o representats, exceptuant aquells per els quals els presents Estatuts o la Llei exigeixin una majoria superior. S'entendrà l'existència de majoria simple quan els vots afirmatius o a favor de l'adopció de l'acord siguin superiors als vots negatius o contraris a la seva adopció.

El vot s'efectuarà a mà alçada, llevat que es tracti de votació secreta. Serà secreta, la votació de qualsevol dels punts sotmesos a l'ordre del dia, quan així hi hagi acordat la Junta Directiva havent-ho fet constar a la convocatòria de la reunió o quan així ho sol·licitin, al menys, un 10% dels socis presents o representats en la reunió. També serà secreta, en qualsevol cas, quan es tracti de l'elecció dels càrrecs Junta Directiva, la votació d'una moció de censura, la votació de l'acord de separació de socis, o qualsevol altre acord referit a drets o conductes personals.

Quan l'Assemblea es celebri de forma telemàtica, els mitjans utilitzats hauran de permetre la funció "alçar la mà", i en cas que fos necessari, segons els supòsits esmentats a l'apartat anterior, el caràcter secret de la votació.

L'Assemblea no pot adoptar acords sobre assumptes que no constin a l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït la mateixa amb caràcter universal o que els acords facin referència a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 19.

Per adoptar acords relatius a les matèries previstes a l'article 13 dels presents Estatuts caldrà el vot afirmatiu de dues tercers parts dels membres assistents o representats. Per a l'acord de dissolució regirà l'establert a l'article 47 dels presents Estatuts. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta de directiva, si es presenten diverses candidatures, s'efectuarà segons la llista més votada pels socis presents o representats en l'assemblea.

CAPÍTOL SEGON: SOBRE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 20.

La Junta Directiva és l'Òrgan executiu i de direcció de la Societat, el qual la regeix, administra i representa i adopta els acords necessaris pel seu bon funcionament, rendint-ne comptes a l'Assemblea General.

La Junta Directiva estarà constituïda pel President i per un mínim deu Vocals, d'entre els quals la mateixa Junta Directiva designarà el Vicepresident, el Secretari i el Tresorer, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents. Respecte als Vocals se n'escollirà un com a representants de les circumscripcions de Girona, Lleida i

Tarragona respectivament, que hauran de tenir la seva residència habitual a les mateixes. La Junta Directiva podrà crear i reconèixer altres circumscripcions, i escollirà, en cada cas, qui les representarà.

La Junta Directiva podrà acordar crear altres càrrecs dins de la mateixa i nomenar el membre de la Junta Directiva que els hagi d'ocupar. Aquesta acord, que hauran de ser ratificats en la primera assemblea que se celebri en posterioritat a la seva adopció, tindran validesa fins a la fi del mandat de la pròpia Junta Directiva que els adopti.

Article 21.

1. Els membres de la Junta Directiva seran elegits entre els socis numeraris amb una antiguitat mínima d'un any a la Societat, per majoria simple de vots dels socis concurrents a l'Assemblea General.

2. La votació, que serà secreta, es farà sempre per candidatures unitàries i que hauran de contenir el nombre de persones necessari per a cobrir els càrrecs mínims estatutàriament previstos.

3. En la convocatòria del procés electoral s'hauran de fer constar els seus tràmits i calendari essencials i, especialment, el període de presentació de candidatures. Transcorregut aquest període, si no hi ha cap candidatura presentada o no n'hi ha cap que sigui vàlida i elegible, la Junta Directiva farà una proposta que podrà ser elegida per majoria simple. La convocatòria especificarà si s'accepta el vot delegat i el vot per correu i la forma del seu exercici, mentre no existeixi un reglament electoral.

4. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec, la qual cosa s'haurà de produir en la mateixa assemblea en què resultin elegides o en el període màxim dels set dies següents.

5. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats per Secretari sortint, amb el vistiplau del President sortint, i s'han de comunicar al Registre d'associacions per a la seva inscripció.

6. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- b) Baixa com a membre de la Societat.
- c) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, acordada en procés disciplinari instruït d'acord amb els estatuts, o separació acordada per l'assemblea d'acord al que estableixi la normativa vigent.
- d) Malaltia greu que incapacita per a l'exercici del càrrec.

Les vacants que es produeixen en la Junta Directiva s'han de cobrir per acord de la mateixa, que en podrà nomenar els substituïts, els quals hauran de ser ratificats en el càrrec en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc després del seu nomenament. El nou membre nomenat desenvoluparà el càrrec pel període que resti fins a la renovació reglamentària dels components de la Junta Directiva.

7. Malgrat l'establert en el punt 6 anterior, serà obligatòria la convocatòria d'eleccions a membres de la Junta Directiva quan es produeixi la dimissió en bloc o de forma unitària de més del cinquanta per cent dels membres de la Junta Directiva.

8. Cap d'aquests càrrecs serà remunerat, sense perjudici del dret dels components de la Junta Directiva a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó de l'exercici del seu càrrec.

Article 22.

Els membres electes de la Junta Directiva exerceixen el càrrec per una durada de quatre anys, amb possibilitat d'una reelecció consecutiva. No obstant, els membres de Junta Directiva seguiran en el seu càrrec interinament fins a la celebració de l'Assemblea General ordinària que s'hagi convocat als efectes de celebrar eleccions per finalització del seu mandat en cas que la data de celebració sigui posterior.

Article 23.

La Junta Directiva es reunirà, prèvia convocatòria efectuada pel President, per la persona que el substitueixi o per la persona a la qual delegui aquesta facultat. Cada Junta Directiva determinarà en iniciar el seu mandat la forma en que seran cursades les convocatòries de les seves reunions.

S'admetran, entre d'altres, les formes telefònica, de correu electrònic, o de correu postal.

La Junta Directiva s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a un cop cada dos mesos. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el President, la persona que el substitueixi o la persona a la que aquell delegui aquesta facultat, o bé si ho sol·liciten com a mínim de tres dels seus membres.

La Junta Directiva s'haurà de convocar amb una antelació mínima de set dies a la data de la reunió, sense perjudici de casos d'urgència acreditada i de celebració de juntes en caràcter universal.

Article 24.

La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda quan concorrin, presents o representats, la majoria simple dels seus membres. La Junta Directiva podrà celebrar les seves reunions de forma virtual, telemàtica, electrònica, telefònica o similars, sempre i quan així ho acordi i n'arbitri els sistemes i procediments per fer-los possibles, i sempre que resti garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió es celebra al lloc on és la persona que la presideix.

La Junta Directiva adoptarà els acords per majoria simple de concurrents, i en cas d'empat serà decisor el vot del President.

La representació de la Junta Directiva es podrà atorgar tan sols a altres membres de la pròpia Junta.

La Junta Directiva, per acord d'una majoria no inferior als dos terços del nombre dels seus membres, podrà delegar amb caràcter permanent part de les seves funcions en algun o alguns dels seus membres. En tot cas, no serà delegable la formulació dels comptes anuals, retre comptes a l'assemblea, presentar-li propostes de qualsevol mena, ni l'adopció de l'acord de convocar aquest Òrgan de la Societat, ni cap acte que hagi d'éssers aprovat per l'Assemblea General.

Article 25.

La Junta Directiva està facultada amb caràcter general per a fer tots els actes que siguin necessaris i convenients per acomplir les finalitats de la Societat, llevat d'aquells que, d'acord amb la Llei o els Estatuts, hagin de ser acordats per l'Assemblea General o requereixin l'autorització prèvia d'aquesta.

Correspon a la Junta Directiva la programació i la direcció de les activitats de la Societat, i la seva gestió administrativa. Té les facultats següents:

1. Representar, dirigir i administrar la Societat de la manera més amplia que reconegui la normativa vigent sobre associacions; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta estableixi.
2. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant els organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
3. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de la Societat.
4. Elevar a l'Assemblea General, per a la seva ratificació, l'acord adoptat sobre l'establiment de les quotes que els membres de la Societat han de satisfer.
5. Adoptar l'acord de convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
6. Elaborar el pressupost i els comptes anuals de cada exercici, i presentar-los a l'Assemblea General perquè els aprovi.
7. Controlar els empleats que la Societat pugui tenir.
8. Portar o fer portar adequadament la comptabilitat de la Societat, i preocupar-se perquè els seus serveis funcionin amb normalitat.
9. Establir Grups de treball, Consells i Comissions per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de la Societat, i autoritzar els actes que aquest grups projectin dur a terme.
10. Nomenar els Vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar a cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
11. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de la Junta Directiva. La mateixa ostentarà, en

caràcter general, qualsevol altra facultat executiva que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre Òrgan de la Societat que li hagi estat delegada expressament.

Article 26.

La Junta Directiva té facultat per atorgar tota classe d'actes i contractes que siguin d'administració o de disposició, tret dels d'adquisició, disposició, alienació i/o gravamen de béns immobles pels quals necessitarà autorització de l'Assemblea General de socis. També requerirà d'aquesta autorització quan els esmentats actes facin referència a béns o drets.

Té facultats per:

1. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- Subvencions públiques i/o privades, o altres ajuts.
- L'ús de locals o edificis.
- Qualsevol avantatge o benefici per a la Societat.

2. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi, i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. En els comptes, llibretes i/o dipòsits hi ha de figurar les firmes del President, el Tresorer i el Secretari. N'hi haurà prou amb dues d'aquestes tres firmes per a la disposició dels fons.

Article 27.

El President de la Junta Directiva tindrà la representació legal de la Societat, actuarà en el seu nom i executarà els acords adoptats per l'Assemblea o per la Junta Directiva mateixa. Ordenarà la convocatòria de la Junta Directiva i de l'Assemblea General. Són pròpies del President les funcions següents:

1. Dirigir i representar legalment la Societat, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
2. Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
3. Emetre un vot de qualitat decisòria en els casos d'empat.
4. Convocar les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
5. Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari de la Societat.
6. Ostentar la representació de la Societat davant tota classe d'autoritats, Òrgans de l'Administració Pública, Jutjats i Tribunals de qualsevol grau o jurisdicció. Societats Científiques i davant qualsevol persona o entitat.
7. Les atribucions resultants pròpies del càrrec i aquelles per les quals el deleguin l'Assemblea General a la Junta Directiva.

Article 28.

El President és substituït en cas d'absència, malaltia o dimissió, pel Vicepresident o el Vocal de més edat de la Junta Directiva per aquest ordre.

Article 29.

El Secretari redactarà i signarà, juntament amb el President, les actes on s'han fet constar els acords adoptats en les sessions; tindrà cura del corresponent Llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior, perquè s'aprovi o es rectifiqui, si es procedent.

Així mateix, s'ocuparà del registre de socis i convocarà formalment i per ordre del President les reunions de la Junta Directiva i les Assemblees ordinària i extraordinària. Tindrà custòdia dels llibres, segells i documents de la Societat s'ocuparà de redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar.

Al final de cada exercici i/o any acadèmic elaborarà una memòria de les activitats realitzades durant els mateixos, recopilant la documentació i informació necessària de la Junta Directiva i la resta d'Òrgans de la Societat.

Article 30.

1. El Tresorer té com funció la custòdia i el control dels recursos de la Societat, donarà compliment a les ordres de pagament dirigirà la comptabilitat portant-ne un control escrit.

2. Elaborarà i formalitzarà el pressupost anual d'ingressos i despeses, el balanç i la liquidació de comptes de l'any anterior que presentarà a la Junta Directiva, perquè aquesta els aprovi i els sotmeti a l'aprovació de l'Assemblea General.

Porta un llibre de caixa. Signa els documents de Tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel President, i ingressa el que sobra en depòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 31.

Els Vocals col·laboraran en les tasques que els encarregui el President.

CAPÍTOL TERCER: SOBRE ALTRES ÒRGANS

Article 32.

La Societat Catalana de Salut Laboral podrà crear les Seccions Especialitzades que cregui necessari la Junta Directiva. Les seccions especialitzades seran coordinades per aquell membre o soci que la Junta Directiva de la Societat Catalana de Salut Laboral designi, i actuaran sempre a l'empara d'aquesta.

La Societat Catalana de Salut Laboral podrà crear Vocalies Territorials, que hauran d'actuar de forma coordinada amb la Junta Directiva i que estaran representades i liderades per aquell Vocal específic de cada circumscripció que hagi estat nomenat.

Article 33.

La Junta Directiva podrà nomenar les comissions, ponències o grups de treball que consideri oportunes i convenients per una millor i major consecució de les finalitats i objectius socials. La Junta Directiva podrà, també, dissoldre aquests Òrgans, modificar la seva finalitat, els seus objectius, separar els seus membres o modificar la seva composició.

Quan la creació o constitució de qualsevol comissió o grup de treball provingui de la iniciativa dels socis, els membres que la vulguin constituir i formar-ne part ho hauran de plantejar a la Junta Directiva exposant, per escrit, les activitats que es proposen dur a terme i les normes bàsiques del seu funcionament.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar i seguir les actuacions i activitats de les diferents comissions o grups de treball que es formin, els encarregats dels quals li han de presentar informes de les seves actuacions amb la periodicitat que la Junta Directiva determini.

Article 34.

Les seccions especialitzades, les Vocalies territorials, les comissions, les ponències o els grups de treball comunicaran les seves activitats a la Junta Directiva de la Societat Catalana de Salut Laboral perquè pugui tenir-ne ple i absolut coneixement, les inclogui com a pròpies i en faci l'adequada difusió.

TÍTOL TERCER: SOBRE ELS SOCIS

Article 35.

El nombre de socis és il·limitat.

Article 36.

Podrà ser soci de la Societat Catalana de Salut Laboral qualsevol persona que reuneixi algun dels següents requisits:

1. Ser llicenciat o posseir un títol universitari superior o diplomatura o grau en alguna branca científica o professionalment relacionada amb la Salut Laboral o estar cursant estudis per obtenir-los.
2. Ser membre de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i Balears, en la classe o categoria que correspongui.
3. Ésser admès o aprovat com a soci d'altres entitats a les quals la Societat pugui estar adherida o incorporada, en el seu cas.

4. L'interessat haurà de presentar una sol·licitud escrita, acceptant els presents Estatuts i obligant-se al seu compliment.

La Junta de Govern prendrà una decisió al respecte en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

5. Ésser admès o aprovat com a soci d'altres entitats a les quals la Societat pugui estar adherida o incorporada, en el seu cas.

Classes de socis: Numeraris

Seràn socis Numeraris les persones amb títol de llicenciat o graduat de cinc o més anys d'estudi, que tinguin relació amb les ciències de la salut.

Els socis Numeraris són aquells que s'obliguen a participar personalment en les activitats de la Societat Catalana de Salut Laboral, assistir a les Juntes Generals, ocupar càrrecs directius i a contribuir econòmicament amb els fins de la Societat amb les quotes periòdiques que s'estableixin.

Classes de socis: Adjunts

Seràn socis Adjunts aquells que posseeixin el títol equivalent a les anomenades diplomatures universitàries o graus universitaris de menys de cinc anys d'estudi, relacionat amb les ciències de la salut.

Classes de socis: Agregats

Són socis Agregats els estudiants universitaris que estiguin cursant els estudis per obtenir el títol en virtut dels quals podran ser, en posterioritat, socis Numeraris.

Els socis Agregats s'obliguen a participar personalment en les activitats de la Societat Catalana de Salut Laboral; assistir a les Juntes Generals; ocupar càrrecs directius que puguin crear-se per a representar el concret col·lectiu d'estudiants de les disciplines científiques a les quals es dedica la Societat; i a contribuir econòmicament amb els fins de la Societat amb les quotes periòdiques que s'estableixin, que seràn sempre i en tot cas més reduïdes que les dels socis Numeraris.

Classes de socis: Adherits

Seràn socis Adherits aquelles persones que tinguin acreditada la seva Formació Professional o el seu equivalent, relacionada amb les ciències de la salut.

Classes de socis: Corresponents

Seràn socis Corresponents aquells qui, no residint a l'àmbit territorial de parla catalana, desitgin pertànyer a l'Acadèmia i tinguin acreditada la seva formació en relació amb les ciències de la salut. Per al seu ingrés es faràn servir les mateixes normes que pels socis Numeraris, Adjunts, Agregats o Adherits. Aquells que passin a residir fora de l'àmbit territorial de parla catalana, si ho demanen, passaran a soci Corresponent.

Classes de socis: d'Honor

Són socis d'Honor aquells socis Numeraris que arribin a l'edat legal de jubilació i portin, com a mínim, 25 anys d'associat a la Societat. Són socis d'Honor, també, aquelles persones físiques i/o jurídiques, sòcies o no, que siguin nomenades per la

Junta Directiva en reconeixement a la seva destacada contribució a la Societat; a la consecució de les seves finalitats i/o objecte social; a la salut laboral en general; o al conjunt de la societat.

El seu nomenament implicarà el cessament de la seva obligació de contribuir econòmicament al sosteniment de la societat i/o la seva alta com a soci amb dispensa de tal obligació econòmica.

El nomenament de soci d'Honor no impedirà que aquest continuï, si així ho desitja, com a soci numerari de la Societat.

Article 37.

Són drets dels socis:

1. Assistir amb veu i vot a les Assembles Generals, en les quals cada soci, sense distinció de categoria, té un vot.
2. Ésser electors i elegibles per a formar part dels Òrgans de la Societat Catalana de Salut Laboral segons aquests estatuts i la legislació aplicable.
3. Gaudir dels serveis que presti la Societat Catalana de Salut Laboral.
4. Assistir a tots els actes que celebri la Societat Catalana de Salut Laboral, segons els criteris marcats per la Junta Directiva.
5. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de la Societat Catalana de Salut Laboral en l'Assemblea General.
6. Posseir un exemplar dels estatuts vigents i del reglament de règim intern.
7. Consultar els llibres de la Societat Catalana de Salut Laboral.
8. Rebre informació sobre les activitats de la Societat Catalana de Salut Laboral.
9. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries, i a la tramitació del corresponent procediment sancionador. La Junta Directiva comunicarà al soci l'obertura d'un expedient sancionador, indicant les causes que el motiven, que sempre hauran de basar-se en l'incompliment dels deures com associat. La Junta Directiva escoltarà prèviament al soci, i decidirà motivadament si procedeix la imposició d'alguna sanció. La seva decisió podrà ser recorreguda davant de l'Assemblea General.
10. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
11. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de la Societat Catalana de Salut Laboral.
12. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de la Societat Catalana de Salut Laboral.
13. Tots els drets que aquests Estatuts els concedeixin; que els concedeixin els estatuts d'entitats amb les quals la Societat pugui tenir relació d'incorporació, federació o similars, i resultin vinculants; i els drets que els concedeixin la normativa vigent en matèria d'associacions.

Els socis d'Honor no gaudiran dels drets electorals actius i passius ni del dret de vot en les assemblees i reunions.

Article 38.

Són deures dels socis :

1. Observar els estatuts i reglaments de règim interior, i acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels Òrgans de Govern de la Societat Catalana de Salut Laboral.
 2. Comprometre's amb les finalitats de la Societat Catalana de Salut Laboral i participar activament en el seu assoliment.
 3. Contribuir al sosteniment de les despeses de la Societat Catalana de Salut Laboral amb el pagament de les aportacions econòmiques previstes als estatuts i aprovades d'acord amb ells.
 4. Complir amb la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- Els socis d'honor tindran els mateixos deures i obligacions que els socis numeraris, llevat del deure de sosteniment econòmic de la Societat Catalana de Salut Laboral mitjançant el pagament de quotes, derrames o altres aportacions econòmiques periòdiques.

Article 39.

Es causarà baixa de la Societat Catalana de Salut Laboral:

1. Per renúncia voluntària comunicada per escrit en carta dirigida al President de la Junta Directiva amb un mes d'anticipació.
2. Per l'impagament de les aportacions corresponents (quatre aportacions consecutives o l'equivalent a un any).
3. Per acord de l'Assemblea General, quan el soci hagi incomplert greument les seves obligacions com a membre de l'entitat. En aquest cas, s'obrirà un expedient que estarà a càrrec d'un instructor, nomenat per la Junta Directiva. S'informarà al soci dels fets que motiven l'expedient. Posteriorment l'interessat podrà presentar les al·legacions que estimi convenientes en el seu descàrrec. A la vista d'aquestes, la Junta Directiva decidirà si procedeix sanció i quina és la seva gradació, de forma escrita i motivada. La votació de la Junta Directiva serà secreta i per la validesa de l'acord s'exigirà un quòrum d'assistència de dos terços dels seus membres. La separació definitiva com a soci, si s'escau, haurà de ser aprovada davant l'Assemblea General de socis si el mateix presenta Recurs d'Alçada. La baixa definitiva del soci com a conseqüència de l'acord pres per la Junta Directiva, o per l'Assemblea General en el cas que es presenti recurs d'alçada, comportarà la pèrdua dels seus drets com associat. Contra l'acord sancionador que adopti la Junta Directiva, el soci que estigui en desacord podrà interposar recurs d'alçada davant l'Assemblea General, mitjançant escrit que es presentarà en el domicili social de la Societat en el termini improrrogable de 15 dies hàbils a partir del següent a aquell en que s'hagi rebut la notificació per escrit de l'acord sancionador. L'Assemblea General haurà d'examinar, debatre i

resoldre sobre el recurs en la primera reunió que es celebri, ordinària o extraordinària, confirmant la resolució sancionadora o acordant el seu sobreseïment.

TÍTOL QUART: SOBRE LES ACTIVITATS

Article 40.

Les matèries a tractar en les sessions científiques i afins i el seu desenvolupament seran determinades per la Junta Directiva que tindrà la facultat de sol·licitar la col·laboració de les persones que cregui més adients.

Article 41.

La convocatòria de les sessions científiques i afins amb l'enunciat dels temes a tractar, es comunicarà a tots els socis amb la suficient antelació, de la forma i pels mitjans que consideri oportuns la Junta Directiva.

Article 42.

La Junta Directiva podrà convocar actes i reunions científiques extraordinàries si així ho creu convenient pel bon prestigi i desenvolupament de la Societat Catalana de Salut Laboral.

Article 43.

Les activitats i/o relacions que estableixi la Societat Catalana de Salut Laboral amb altres entitats o societats científiques s'hauran de comunicar als socis i a aquelles entitats amb les quals la Societat hi pugui tenir relacions d'incorporació, adhesió, unió, federació o similars.

Article 44.

Les activitats de la Societat seran comunicades a la Junta de Govern de l'Acadèmia, a fi que aquesta en tingui coneixement i en doni la deguda difusió. Al final de cada any acadèmic elaborarà una memòria de les activitats realitzades durant el curs, que enviarà al Secretari General perquè sigui inclosa en la memòria anual de l'Acadèmia.

Article 45.

La Societat gaudeix de la seu, les instal·lacions i els serveis administratius i generals de l'Acadèmia.

TÍTOL CINQUÈ: SOBRE EL RÈGIM ECONÒMIC

Article 46.

El patrimoni inicial de la Societat, en el moment de la seva constitució, es fixà en la quantitat de setanta-cinc mil pessetes (75.000.-Pts.) provinents de les quotes d'entrada dels socis fundadors.

Article 47.

Els recursos econòmics per al desenvolupament de la seva activitat es preveu que seran:

1. Les aportacions dels socis, en forma de quotes o derrames, acordades per l'Assemblea General.
2. Les subvencions d'Organismes oficials i altres.
3. Les ajudes d'altres persones o institucions.
4. Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 48.

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 49.

La secretaria de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i Balears i la Fundació Privada de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i Balears podran donar suport a la gestió econòmica i comptable de la Societat, previ acord al respecte de la Junta Directiva.

TÍTOL SISÈ: SOBRE LA DISSOLUCIÓ

Article 50.

La Societat Catalana de Salut Laboral es podrà dissoldre per alguna de les següents causes:

1. Per qualsevol de les causes previstes, amb caràcter vinculant, per la legislació vigent.
2. Per una resolució judicial ferma.
3. Per un acord de l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi. Per tenir validesa tindrà de ser adoptada almenys per dos terços dels membres, presents o representats. Això no obstant,

L'Assemblea no podrà acordar la dissolució mentre un mínim de la quarta part dels socis numeraris s'hi oposi, que siguin almenys tres socis, estigui disposat a continuar la seva activitat i es comprometi per escrit a sostenir-la econòmicament.

4. Per la impossibilitat de realitzar el fi pel qual va ser constituïda.

Article 51.

En cas de dissolució de la Societat actuarà de comissió liquidadora l'última Junta Directiva en exercici.

El romanent o béns sobrants, un cop finalitzada la fase de liquidació, serà destinat a entitats sense ànim de lucre, públiques o privades, amb finalitats anàlogues a les de la Societat, amb preferència per a aquelles que tinguin domicili social en el mateix territori o estiguin implantades, territorialment, en el mateix àmbit.

En cas que la Societat hagi sol·licitat la seva Declaració d'Utilitat Pública i s'hagi acollit al règim fiscal especial previst a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim Fiscal de les Entitats sense Finalitats Lucratives i dels Incentius Fiscals al Mecenatge, o aquell el substitueixi i sigui equivalent, l'entitat o entitats destinatàries del patrimoni resultant de la liquidació hauran de tenir la consideració d'entitats beneficiàries de mecenatge als efectes del que preveu l'article 3.6 de l'esmentada Llei, o aquell que el substitueixi i en sigui equivalent.

Disposició addicional Primera.

Sense perjudici de la seva autonomia i plena personalitat jurídica, la Societat Catalana de Salut Laboral (abans Societat Catalana de Seguretat i Medicina del Treball) es troba incorporada, com a conseqüència de la fusió per absorció realitzada en el seu dia de la Societat Catalana de Medicina del Treball com entitat absorbida, a l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears, entitat de la qual n'és societat científica especialitzada.

En tant que sigui vigent l'esmentada relació els presents estatuts hauran de respectar i no conculcar allò que estableixin els estatuts de l'esmentada Acadèmia, excepte per a aquelles matèries que els esmentats estatuts no siguin vinculants o permetin una regulació autònoma i diferenciada.

En tot allò que no estigui contemplat expressament per aquests Estatuts, i mentre estigui vigent l'esmentada relació d'incorporació, serà d'aplicació subsidiària els Estatuts de l'Acadèmia en tot allò que sigui compatible amb la normativa vigent en matèria d'associacions.

Disposició addicional Segona.

En tant que sigui vigent l'esmentada relació d'incorporació de la Societat Catalana de Salut Laboral a l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears, el President i el Secretari de la Societat Catalana de Salut Laboral formaran part, com a membres nats, de la Junta Consultiva de l'esmentada Acadèmia. El President de la Junta Directiva serà, a més. Vocal nat de la Junta de Govern de l'esmentada Acadèmia.

Disposició addicional Tercera.

Sense perjudici de la seva autonomia i plena personalitat jurídica, la Societat Catalana de Salut Laboral es troba unida per relació de federació, i per raó de procedència, a la Sociedad Española de Seguridad y Medicina del Trabajo (SEMST), entitat de la qual n'és societat federada.

Disposició addicional Quarta.

En tant sigui vigent l'esmentada relació de federació de la Societat Catalana de Salut Laboral a la Sociedad Española de Seguridad y Medicina del Trabajo (SEMST), el President de la Societat Catalana de Seguretat i Medicina del Treball formarà part, com a Vocal nat, de la Junta Rectora de l'esmentada Federació. Continuarà essent Vocal electiu aquell soci que hagi estat designat per a tal càrrec, fins la seva renovació reglamentària conforme els estatuts de l'esmentada Federació.

Disposició addicional Cinquena.

La primera Junta Directiva de la Societat, un cop aprovada la fusió d'ambdues associacions d'on prové la mateixa, no resultarà elegida ni nomenada conforme el sistema electoral previst en els presents estatuts sinó que estarà formada per membres integrants dels Òrgans de govern (Junta Directiva o Junta de Govern) de dues entitats fusionades (ACMT i SCSMT), en nombre paritari i per elecció directa d'aquests dos Òrgans de govern.

Les tasques i objectius principals d'aquesta Junta Directiva inicial així nomenada seran l'execució final tot el procés de fusió d'ambdues associacions; la resolució dels problemes que, a nivell pràctic, puguin sorgir en desenvolupament i implantació del procés; resoldre tots els problemes i qüestions que sorgeixin als efectes d'aconseguir una correcta i ordenada integració de les dues entitats fusionades; i la convocatòria d'un procés electoral per a l'elecció de la primera Junta Directiva segons el procés electoral previst, a celebrar dins el termini màxim dels dos anys següents a la inscripció registral de la fusió d'ambdues entitats.

Disposició addicional Sisena.

Els socis que amb anterioritat hagin estat distingits amb qualsevol menció o classificació especial per qualsevol de les dues entitats fusionades (ACMT i SCSMT), podran seguir usant la nomenclatura relativa a tal distinció però referida, sempre i en tot cas, a les associacions extingides per la fusió.

Disposició addicional Setena.

Els col·lectius, entitats o persones jurídiques que, prèvia subscripció del corresponent conveni, haguessin rebut la distinció d'entitats col·laboradores de qualsevol de l'entitat absorbida (ACMT), podran seguir usant la nomenclatura relativa a tal distinció però referida, sempre i en tot cas, a la Societat extingida per la fusió i sempre fins a la finalització de la vigència del conveni.

L'anterior no serà obstacle perquè puguin quedar incorporats a la SCSL (anteriorment, SCSMT), segons la categoria o classe que correspongui conforme els presents estatuts, i sempre fins a la finalització de la vigència de l'esmentat conveni.



Diligència final

Fem constar que els presents estatuts contenen les modificacions aprovades a l'Assemblea General Extraordinària de data 20 d'abril de 2023.

Sra. Meritxell Soler Saña

Secretària SCSL

Dra. Montserrat Puiggené Vallverdú

Presidenta SCSL